

тенций учащихся на основе национальных стандартов профессионального образования (Европейский союз и Россия) / Ю.А. Читаева // диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук. - М., 2009. - 285 с.

5. Закон Республики Беларусь «Об образовании» от 9 ноября 2009 г. № 51-З (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 276) [Электронный ресурс] http://www.pravo.by/main.aspx?gu_id=3871&p0=v19101202&p2={NRPA}

CONTINUITY AND UNIVERSITY SSUZ AS A FORM OF INTEGRATION OF EDUCATION

© 2014

P. V. Lizunov, postgraduate student training teachers of vocational training and substantive procedures
Chelyabinsk State Pedagogical University, Chelyabinsk (Russia)

Annotation: In this paper the problem of continuity between the higher and secondary vocational education. The paper analyzes the notion of continuity, continuing professional education, networking. Just consider the problem of creating successive educational programs, colleges and universities.

Keywords: continuity, professional education, continuing professional education, networking, ssuz, university.

УДК 377.44

ПРОБЛЕМА ПРИМЕНЕНИЯ ИЗДАТЕЛЬСКИХ СИСТЕМ В РАБОТЕ СОВРЕМЕННОГО ПРЕСС-ЦЕНТРА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

© 2014

Е.В. Ликсина, кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Педагогика и психология»
Пензенский государственный технологический университет, Пенза (Россия)

Аннотация: Появление компьютерных настольных издательских систем способствовало их активному внедрению в работу пресс-центра образовательного учреждения. Поэтому назрела острая необходимость разработки учебно-методического обеспечения курса «Издательское дело», знакомящего студентов с современным издательским бизнесом, который сегодня немыслим без современных компьютерных технологий.

Ключевые слова: издательские системы, пресс-центр, технология обработки текстовой информации, образовательные учреждения.

Стремительное распространение компьютеров и информационных технологий во все сферы нашей жизни ставит перед образованием новую задачу – не только научить пользоваться современным компьютером, но и сформировать представление о возможностях использования компьютера в реальной жизни и в их будущей профессиональной деятельности.

Использование программ обработки текстовой информации является в настоящее время одним из наиболее распространенных применений компьютера. Возможности данного вида программ обработки становятся все шире, превращая техническую работу по подготовке печатных материалов в поистине захватывающий творческий процесс. Кроме того, текст в электронной форме гораздо удобнее обрабатывать: редактировать, хранить, пересылать и копировать.

Настольные компьютерные издательские системы приобрели широкую популярность в различных сферах производства, бизнеса, науки, культуры и образования. Издательское дело становится актуальными практически для любой организации. Выпуск информационных бюллетеней, рекламных проспектов, собственных малотиражных газет и даже книг теперь становится необходимым атрибутом информационного обеспечения современных учреждений. Пожалуй, из всех новых информационных технологий, компьютерное издательство является наиболее массовой и практически легко внедряемой.

Неотъемлемой частью жизни многих образовательных учреждений является работа пресс-центра, продукция издательства, вызывающая у общественности необыкновенный интерес. Это, в первую очередь, газета, издаваемая силами обучающихся при поддержке преподавателей на базе медиацентра учреждения.

Немногие образовательные учреждения в настоящее время могут предоставить своим студентам возможности полного овладения современными компьютерными технологиями в рамках курса информатики. Тема «Издательские системы» не входит в курс информатики. Хотя ведение издательских работ требует определенных знаний и умений в этой области. Небольшое количество часов, отведенное на изучение темы «Технология

обработки текстовой информации», – это проблема хорошо известная преподавателю информатики.

Большая российская энциклопедия дает следующее определение понятиям пресс-бюро и пресс-центр:

служба информации, организуемая на период работы съездов, конгрессов, спортивных состязаний и т.д. для содействия журналистам, освещающим данные события. Организует пресс-конференции, выпускает пресс-релизы и т.п.;

постоянно действующие органы информации при редакциях крупных газет, агентствах печати, телеграфных агентствах и др. [1].

В то же время Толковый словарь русского языка содержит такую трактовку слова «пресс-служба» - «отдел сбора и обработки информации по материалам печати» [1].

Таким образом, в первом определении основной акцент смещен на содействие журналистам, то есть на целенаправленную работу по доведению какой-либо информации до средств массовой информации. Тогда как во втором – на сбор и анализ уже состоявшихся выступлений в СМИ по тому или иному поводу.

На мой взгляд, определения Толкового словаря русского языка и Большой российской энциклопедии отражают разные точки одной и той же сущности. Заложенные в них идеи не противоречат друг другу, а лишь демонстрируют возможность выполнения данными структурными подразделениями целого набора разнообразных функций.

Полифункциональность пресс-служб, зависимость целевых направлений их деятельности от многих факторов, например, таких, как размер и структура самого образовательного учреждения, специфика региона, в котором оно работает, позволяет говорить о том, что вряд ли возможно составить идеальную модель пресс-службы и оптимальный перечень конкретных ее задач.

В своей работе «Энциклопедия PR от поколения P-Next» А.В. Бекетов и Д.И. Игнатьев констатируют, что «характер функций пресс-службы, ее штатное расписание и бюджет по ее содержанию, а также, в немалой степени, и эффективность ее работы» большей частью зависят от того, какой подход к ее построению будет выбран. На основании исследования деятельности пресс-служб

различных организаций авторы выявили три таких подхода, каждый которых определяет место пресс-центра в общей структуре образовательного учреждения, ее роль в управлении жизнью организации и степень самостоятельности в осуществлении своей информационной деятельностью [2].

В рамках первого подхода, пресс-служба рассматривается как один из ключевых механизмов управления деятельностью учреждения и ее развития. В этом случае пресс-служба выступает «системообразующим элементом», напрямую подчиняется руководству и имеет широкие полномочия по использованию ресурсов организации.

При использовании второго подхода, пресс-службе отводится роль «промежуточного звена» между учреждением и внешними субъектами информационной деятельности. Задачи службы при этом ограничиваются сформулированным руководством перечнем и, как правило, ограничиваются мониторингом средств массовой информации, проведением мероприятий и взаимодействием со СМИ.

Третий подход предполагает использование инструментов аутсорсинга, то есть поручения выполнения ряда функций сторонним организациям. Необходимость в собственной пресс-службе в этом случае отпадает или основной целью ее деятельности становится координация работ подрядчиков.

В рамках каждого из представленных подходов, авторы работы предлагают и свою логику построения организационной структуры пресс-центра.

Цели деятельности пресс-центра в образовательном учреждении:

- пропаганда и содействие реализации миссии и целей образовательного учреждения, принципов корпоративной культуры;
 - содействие повышению эффективности образовательной, научной и коммуникационной деятельности образовательного учреждения.
- Основные задачи и направления деятельности:
- укрепление положительного имиджа учреждения;
 - подготовка новостной, аналитической и художественно-публицистической информации об учреждении для последующей публикации в газетах, на электронном портале;
 - подготовка информационно-публицистических материалов о различных сторонах деятельности учреждения для последующей публикации во внешних СМИ;
 - содействие развитию корпоративной культуры и организации внутренних коммуникаций через выпуск печатного издания;
 - содействие в издании студенческих газет образовательного учреждения, в информационном наполнении сайта [3, с. 324].

К функциям Пресс-центра следует также отнести содействие созданию атмосферы доверия и доброжелательности со стороны общестественности к деятельности образовательного учреждения через подготовку новостной, аналитической и художественно-публицистической информации для последующей публикации в газетах, во внешних СМИ, а также на сайте и других электронных СМИ.

Для освещения деятельности во внешней среде ведётся планомерная работа по размещению информационно-публицистических материалов о различных сторонах деятельности учреждения, его представителях, достижениях в образовательной, научной, производственной и творческой сферах, для последующей публикации в печатных средствах массовой информации и информационных агентствах.

Журналист создает произведение, качественный уровень которого оценивают редактор, редколлегия. Но свой путь к читателю, телезрителю, радиослушателю рукопись (итог напряженной творческой работы) начинается с помощью техники, по технологическим це-

почкам. Развитие ИТК значительно облегчило выпуск газеты, породило новый вид связи с потребителями информации и расширения информационного пространства – сайт.

Однако стремительный рост технического прогресса в издательской деятельности требует формирования навыков работы в современных издательских системах [4, 5, 6]. Наблюдение деятельности студенческих пресс-центров позволяет выявить общую проблему: низкий уровень владения издательскими программами (как правило, это Publisher, реже Corel), а, следовательно, низкое качество издания, что в свою очередь влияет на количество читательской аудитории.

С целью изучения необходимости владения работой с издательской системой у студентов в пресс-центре была разработана анкета, которая включала ряд вопросов. Вопросы были разбиты на 2 блока. 1 блок составляли вопросы, касающиеся желания или возможности работать в студенческом пресс-центре, наличии или отсутствия способностей для реализации себя в какой-либо роли в отделах пресс-центра. Во втором блоке были представлены вопросы о необходимости овладения специальными навыками: набора, макетирования, печати издания, обработке фотографий.

Студентам необходимо было предоставить информацию о себе, специальности, на которой они учатся, оценить необходимость пресс-центра в образовательном учреждении высшего профессионального образования и своего участия в его работе. Кроме того, студентам приходилось оценивать свою компетентность в плане владения информационными технологиями, обеспечивающими издательскую деятельность.

В анкете были предложены следующие вопросы:

1. Нужна ли в образовательном учреждении студенческая газета?
2. Хотели бы Вы работать в студенческом пресс-центре?
3. Если «Да», то в каком качестве (корреспондента, корректора, редактора, наборщика, дизайнера, фотографа, свой вариант)?
4. Есть ли у Вас опыт работы в пресс-центре?
5. Назовите программу(-ы), в которых делают газеты.
6. Навыками работы в какой издательской системе вы обладаете?
7. Хотели бы Вы научиться работать в какой либо издательской программе?

В ходе обработки результатов анкетирования были получены следующие данные: 100% респондентов ответили утвердительно на первый вопрос; из общего числа опрошенных лишь 27 человек (10,8%) выразили желание работать в студенческом пресс-центре.

Из них видят себя в роли корреспондента 7 человек, редактора – 2 человека, дизайнера – 10 опрошенных. Фотографом могли бы быть 8 человек. Должности наборщика и корректора остались «вакантными». У 13 опрошенных был опыт работы в школьном пресс-центре.

На вопрос о программах, в которых делают газеты и публикации, лишь 5,2% опрошенных смогли назвать простейшие программы, формирующие макет печатного издания. 4,4 % респондентов ответили утвердительно на вопросы об издательских системах, в которых им приходилось работать, назвав программу Publisher.

На вопрос о том, хотели бы респонденты освоить технологию создания печатной публикации в какой-либо издательской системе, 8 % участников опроса ответили утвердительно.

Таким образом, результаты анкетирования дают возможность сделать вывод о необходимости выпуска студенческого печатного издания, а также о желании участвовать в его деятельности. Однако была выявлена потребность в организации деятельности по формированию навыков работы в современных издательских системах. Следовательно существует необходимость разработки учебно-методического комплекса осво-

ения современной издательской системы, например, «QuarkXPress» в курсе информатики.

Изучение курса информатики в вузе должно преследовать две цели: общеобразовательную и прикладную. Общеобразовательная цель заключается в освоении студентами фундаментальных понятий современной информатики, формировании у них навыков алгоритмического мышления, понимания компьютера как современного средства обработки информации. Прикладная – в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями.

Практическая же часть курса направлена на освоение обучающимися навыков использования средств информационных технологий, являющееся значимым не только для формирования функциональной грамотности, социализации молодежи, последующей деятельности выпускников, но и для повышения эффективности освоения других учебных предметов. В связи с этим, а также для повышения мотивации, эффективности всего учебного процесса, последовательность изучения и структуризация материала построены таким образом, чтобы как можно раньше начать применение возможно более широкого спектра информационных технологий для решения значимых для студентов задач.

Часть учебного времени в курсе информатики отводится на изучение раздела «Технология изучения текстовой информации». Обязательным минимумом содержания образования по информатике определяется следующий объем и содержание учебного материала по данному разделу: Понятие текста и его обработки. Текстовый редактор: назначение и основные возможности. Редактирование и форматирование текста. Работа с таблицами. Внедрение объектов из других приложений. Гипертекст.

Анализ нормативных документов, определяющих структуру и содержание курса информатики, показывает, что количество часов отводимых на изучение раздела «Технология обработки текстовой информации» невелико. Недостаточно, на наш взгляд, внимания уделяется изучению этого раздела на первом курсе, в период проявления интереса к будущей профессиональной деятельности.

Следует обратить внимание на то, что изучение издательских систем в рамках основного курса не предусмотрено, что отрицательно сказывается как на профессиональных навыках студентов, работающих в пресс-центре, так и студентов, чья будущая профессиональная деятельность будет связана с компьютерными технологиями.

В курсе информатики решены задачи освоения навыков набора, редактирования и форматирования текста. Кроме того, внимание уделяется работе с таблицами, списками, формулами. Но очень часто остаются нерассмотренными вопросы работы с многостраничными документами сложной структуры.

Безусловно, полезными для овладения навыками издательского дела являются вопросы, связанные с изучением основных параметров шрифта, оформлением страницы документа (ориентация, колонтитулы, автома-

тическая нумерация, создание сносок и т.д.). Заметим, что изучение основных характеристик шрифта относится к углубленному курсу информатики и реализуется не во всех образовательных учреждениях.

Среди требований к знаниям и умениям студентов по данному разделу программы не выделяются знания, связанные с особенностями издательской деятельности, ее основными понятиями. Профессиональная работа в сфере издательского дела предполагает умения работать с текстовыми и графическими блоками, совместно размещать их на странице, правильно располагать на странице фрагменты разнотипных объектов, редактировать рисунки в блоках, создавать и редактировать макеты страниц, работать с колонками в документе, верстать любой вид издательской продукции.

Частично данные вопросы пытаются решаться в ряде образовательных учреждений за счет элективных и факультативных курсов. Образовательное учреждение выделяет часы из своего компонента на организацию таких курсов. Это позволяет решить вопросы времени, отводимого на изучение темы «Технология обработки текстовой информации», ввести дополнительный теоретический и практический материал, связанный с изучением основ издательской деятельности и навыками работы с настольными издательскими системами.

К сожалению, данное явление носит ситуативный и нецентрализованный характер. Программы курсов, тематическое и поурочное планирование занятий разрабатывается и апробируется преподавателями информатики самостоятельно. Курсы не имеют соответствующей методической и программной поддержки.

Поэтому назрела острая необходимость разработки курса «Издательское дело», знакомящего студентов с современным издательским бизнесом, который сегодня немислим без компьютерных технологий.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Шкаев А.В. Настольные издательские системы: Справочник. – М.: Радио и связь, 2012. – 288 с.
2. Джон Пикок. Издательское дело. Книга от замысла до упаковки. – М.: ЭКОМ, 2000. – 248 с.
3. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие для студентов высш. учеб. Заведений /Е.С. Полат и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 368 с.
4. Бочкарёва Ю.Г., Цыганов В.В., Чижухина Н.И. Системный подход к управлению информационным воздействием // XXI век: итоги прошлого и проблемы настоящего плюс. 2012. № 4 (08). С. 183-192.
5. Коновалова Е.Ю. Методика обучения слушателей презентации различной информации // Вектор науки Тольяттинского государственного университета. Серия: Педагогика, психология. 2012. № 8. С. 186-189.
6. Ярыгина Н.А. Особенности информационного обеспечения для эффективного управления вузом // Вестник Самарского государственного технического университета. Серия: Психолого-педагогические науки. 2012. № 1. С. 221-227.

PROBLEM OF USE OF PUBLISHING SYSTEMS IN WORK OF THE MODERN PRESS CENTRE IN EDUCATIONAL INSTITUTION

© 2014

E.V. Liksina, candidate of pedagogical sciences, associate professor of the chair
“Pedagogics and psychology”

Penza state technological university, Penza (Russia)

Annotation: Emergence of computer desktop publishing systems promoted their active introduction in work of the press center of educational institution. Therefore the urgent need of development of educational and methodical providing the course “Publishing” acquainting students with modern publishing business which is inconceivable without modern computer technologies today ripened.

Keywords: publishing systems, press center, technology of processing of text information, educational institutions.